# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** สำนักวิทยบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โทร ๒๒๑

**ที่** อว ๐๖๒๑.๑๐/..... **วันที่** ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗

**เรื่อง** ขออนุญาตใช้ห้องประชุมสัมนา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องเรียน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ข้าพเจ้านายประไพ ศรีสมัย สังกัด บริการมีความประสงค์จะขอใช้ห้อง ห้องอบรมเชิงปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (๑๑๒๓-๑๑๒๔) (๙) ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๗:๑๐ น. ถึง วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๒๐:๓๐ น. มีวัตถุประสงค์เพื่อ งดใช้บริการชั่วคราวกำลังปรับปรุงห้อง ซึ่งมีจำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหมด ๑๐๐ คน โดยมีวิทยากรคือ

๑. อาจารย์สมบัติ เทียบแสง

พร้อมนี้ ขอความอนุเคราะห์ยืมอุปกรณ์ดังนี้

- คอมพิวเตอร์ ๑ ชุด
- โปคเจคเตอร์ ๑ เครื่อง
- วิชวลไลเซอร์ ๑ เครื่อง
- ไมโครโฟน มีสาย ๑ ตัว
- เครื่องเสียง ๑ ชุด
- พัดลม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....

(นายประไพ ศรีสมัย)

ติดต่อ : ๐๘๐๕๕๓๙๒๖๙