บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โทร ๒๒๑

ที่ อว ๐๖๒๑.๑๐/..... **วันที่** ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตใช้ห้องประชุมสัมนา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องเรียน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ข้าพเจ้านางสุภาวดี สามาทอง สังกัด งานศึกษาและฝึกอบรมทางภาษามีความประสงค์จะขอใช้ห้อง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (๑๑๑๒) (๒) ในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙:๐๐ น. ถึง วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๒:๐๐ น. มีวัตถุประสงค์เพื่อ เพื่ออบรมภาษาอังกฤษ ตามโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ซึ่งมีจำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหมด ๕๐ คน โดยมีวิทยากรคือ

๑. อาจารย์วราพร อัศวโสภณชัย

พร้อมนี้ ขอความอนุเคราะห์ยืมอุปกรณ์ดังนี้

- คอมพิวเตอร์ ๔๐ ชุด
- โปคเจคเตอร์ ๑ เครื่อง
- วิชวลไลเซอร์ ๑ เครื่อง
- ไมโครโฟน มีสาย ๑ ตัว
- เครื่องเสียง ๑ ชุด
- แอร์ปรับอากาศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....

(นางสุภาวดี สามาทอง)

ติดต่อ : ๐๖๕๖๒๓๖๑๕๑