# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** สำนักวิทยบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โทร ๒๒๑

**ที่** อว ๐๖๒๑.๑๐/..... **วันที่** ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

**เรื่อง** ขออนุญาตใช้ห้องประชุมสัมนา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องเรียน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ข้าพเจ้านายประไพ ศรีสมัย สังกัด บริการมีความประสงค์จะขอใช้ห้อง ห้องการเรียนการสอนเชิงบรรยาย (๑๑๔๑) (๙-๓) ในวันที่ ๐๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘:๕๐ น. ถึง วันที่ ๐๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๒:๑๐ น. มีวัตถุประสงค์เพื่อ วิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีจำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหมด ๔๐ คน โดยมีวิทยากรคือ

๑. อาจารย์กิตติภัค โยวราลัย

พร้อมนี้ ขอความอนุเคราะห์ยืมอุปกรณ์ดังนี้

- คอมพิวเตอร์ ๑ ชุด
- โปคเจคเตอร์ ๑ เครื่อง
- วิชวลไลเซอร์ ๑ เครื่อง
- ไมโครโฟน มีสาย ๑ ตัว
- เครื่องเสียง ๑ ชุด
- แอร์ปรับอากาศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....

(นายประไพ ศรีสมัย)

ติดต่อ : ๐๘๐๕๕๓๙๒๖๙